2017-2018

BRİFİNG DOSYASI

MİTHATPAŞA İLKOKULU

memur

**2017-2018 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI MİTHATPAŞA İLKOKULU BRİFİNG DOSYASI**

OKULUMUZUN AMACI:

MİSYONUMUZ: ORTAOKULLARA;

ÇALIŞMAKTAN VE ÜRETMEKTEN ZEVK ALAN, YARATICI VE ANALİTİK DÜŞÜNEBİLEN, GİRİŞİMCİ, CESUR, COŞKULU, SAYGILI, SOSYAL, MERAKLI VE ÖĞRENMEYİ SEVEN,

ÖĞRENCİLER GÖNDERMEKTİR…

İLKELERİMİZ: 1.DÜRÜSTLÜK

2.ÇALIŞKANLIK

3.ADİL OLMAK

4.HUKUKUN ÜSTÜNLÜĞÜ

5.SEVGİ

6.SAYGI

7.HOŞGÖRÜ

8.DEMOKRASİ

9.ATATÜRK İLKE VE İNKILAPLARINA BAĞLILIK

10.İYİ İNSAN İLİŞKİLERİ

11.ŞEFFAFLIK

VİZYONMUZ:

SEVGİMİZLE İŞLİYORUZ,

KÜÇÜK BİLİM İNSANLARI YETİŞTİRİYORUZ….:)

1. **Kurumun Kimliği**

|  |  |
| --- | --- |
| • Kurumun adı | MİTHATPAŞA İLKOKULU |
| • Adresi | YENİİMARET MAH. TOPYOLU CAD. NO:9 |
| • Telefon ve faks | 224 01 10 |
| • Seviyesi ve öğretim şekli | İLKOKUL- NORMAL |
| • Müdürü | SERKAN BELEN |
| • Okutulan yabancı dil | İNGİLİZCE |
| • Kütüphane kitap sayısı | 1120 |
| • Kontenjanı(personel-öğrenci) | 117 |
| • Kurum açma izni | VAR |
| • Öğretime başlama izni | VAR |
| • Kurum kodu | 706587 |
| • Kurumun elektronik site adresi | Edirnemithatpaşaio.meb.k12.tr |
| • Diğer |  |
|  |  |

**Kurumun Genel Özellikleri**

2.

|  |  |
| --- | --- |
| Tarihçesi | Okulun kuruluş tarihi, mevcut vb. |
| • Okula özel bir isim verilmişse veriliş amacı | 1948-MİTHATPAŞA ADINI YAŞATMAK |
| • Yatılı-gündüzlü olma durumu | GÜNDÜZ |
| • Kayıt kabul şartları | MEB KANUNLARINA TABİ |
| • Öğretim şekli | NORMAL |

3.

**Kurumun Bina Durumu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Birimler ve sayıları  (2013/2014 Eğitim-Öğretim Yılı) | Birimin Adı |  |  |
| • İdare odaları | 1 ADET 12 m² | | |
| • Dershaneler | 10 ADET | | |
| • Öğretmenler odası | 1 ADET | | |
| • Memur odası | YOK | | |
| • Okul aile birliği odası | YOK | | |
| • Beden eğitimi öğretmeni odası | YOK | | |
| • Teknoloji odası | 1 ADET BT SINIFI | | |
| • Rehberlik ve psikolojik danışmanlık odası | YOK | | |
| • Müzik salonu | YOK | | |
| • Kütüphane | 1 ADET | | |
| • Çok amaçlı salon | 1 ADET | | |
| • Hizmetli odası | VAR | | |
| • Okul ve sınıf kitaplıkları | VAR | | |
| • Atölyeler | YOK | | |
| • Depo, ambar ve arşiv | VAR | | |
| • Kantin | VAR | | |
| • Tuvalet | VAR | | |
| • Isınma Aydınlatma | DOĞAL GAZ İLE | | |
| • Su | ŞEHİR ŞEBEKESİ | | |
| • Kanalizasyon | VAR | | |
| • Bahçe | VAR- 2500 m² | | |
| • Mülk-kira | MİLLİ EMLAK | | |
| • Müze | - | | |
| • Diğer | - | | |

**Öğretmen-Personel ve Öğrenci Sayıları**

4.

|  |  |
| --- | --- |
| • Öğretmen sayısı | 10 |
| • Yönetici sayısı | 2 |
| • Memur sayısı | 0 |
| • Belletici sayısı | 00 |
| • Teknisyen sayısı | 0 |
| • Hizmetli sayısı | 1 |
| • Taşımalı şoför sayısı | 0 |
| • Güvenlik görevlisi | 0 |
| • Gece bekçisi sayısı | 0 |
| • Öğrenci sayısı | 117 |
| • Mezun öğrenci sayısı | 25 |
| • Aşçı, aşçı yardımcısı sayısı | 0 |
| • Hemşire sayısı | 0 |
| • Ambar memuru sayısı | 0 |

5.

**Kurumun Sorunları ve Çözüm Önerileri**

|  |  |
| --- | --- |
| • Bina ile ilgili sorunlar | BİNANIN DAĞINIK BİR YERLEŞKEDE OLUŞUNUN ÇIKARDIĞI SORUNLAR |
| • Öğretmen ve yönetici ile ilgili sorunlar |  |
| • Personel ile ilgili sorunlar |  |
| • Kontenjan ile ilgili sorunlar |  |
| • Öğrenci devamı ile ilgili sorunlar | PARÇALANMIŞ AİLE YAPISI VE MADDİ YÖNDEN ZAYIF AİLELERE SAHİP ÖĞRENCİLERİN OKULA DEVAM ETTİRİLMESİNDE ÇÖZÜMLER ÜRETMEYE ÇALIŞIYORUZ. |
| • Çözülemeyen sorunlar | MADDE BAĞIMLILIĞININ GİDEREK ERKEN YAŞLARA İNMESİ |
| • Üst makamlara öneriler ve cevaplar |  |
| • Veli ile ilgili sorunlar | BAZI VELİLER İLE İLETİŞİM KURMANIN ZORLUĞU |
| • Özdeğerlendirme sonuçları |  |

**Kurumun Sosyal Faaliyetleri**

6.

|  |  |
| --- | --- |
| • Sene içinde yapılan programlar özel günler |  |
| • Sportif etkinlikler |  |
| • Sene içinde okul içi bilgi yarışmaları, şiir okuma günleri sene sonunda bir tiyatro eseri sahneye konulması |  |
| • Okul rehberlik ve psikolojik danışmanlık, sosyal yardımlaşma vakfından fakir öğrenci ailelerine yardımlar yapılması |  |
| • İlçe içi- dışı öğrencilere yönelik yapılan görsel geziler |  |
| • Orta öğretim kurumlarının tanıtılması |  |
| • Tören ve kutlama programları |  |
| • Okulumuzda boş zamanları değerlendirme kapsamında yapılan egzersiz faaliyetleri |  |
| • Yıl sonu programları |  |
| • Bilim ve teknoloji şenliği |  |
| • Veli, aile katılım etkinlikleri |  |
| • Kardeş okul veya kardeş sınıf etkinlikleri |  |
| • Yürütülen sosyal projeler |  |

7.

**Branşlara Göre Öğretmen Dağılımı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Görevi | Sıra No | Adı Soyadı | Branşı |
| Okul İdarecileri | 1 | SERKAN BELEN | SINIF ÖĞRET. |
| 2 | AYŞEGÜL BAL ERTEK | SINIF ÖĞRET. |
| 3 |  |  |
| Sınıf Öğretmenlerimiz | 1 | ÇETİN ÇELİK |  |
| 2 | REYHAN KURU |  |
| 3 | FERİDUN KUSA |  |
| 4 | KADİR YÜNCÜ |  |
| 5 | SAYİME GİRGİN |  |
| 6 | DİLEK ÖZÇAKIR |  |
| 7 | ÖZNUR EVCİ |  |
| 8 | ZEYNEP ZÜLKA |  |
| 9 |  |  |
| Branş Öğretmenlerimiz |  | GAMZE OKYAY | İNG. ÖĞRET. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Ana Sınıfı Öğretmenlerimiz | 1 | TĞÇE İNCİ COŞAR | ANASINIFI ÖĞRET. |
| 2 |  |  |

**Yardımcı Personel Bilgileri**

8.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sayı | Adı Soyadı | Görevi |
|  | YAŞARİYE KANCA | HİZMETLİ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**SERKAN BELEN**

**Okul Müdürü**